

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện quy định về phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn thị trấn Phú Thái

Thực hiện Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND ngày 11/7/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương ban hành quy định phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Hải Dương.

UBND thị trấn báo cáo tình hình thực hiện quy định về quản lý và sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động đối với các ban ngành đoàn thể cán bộ, công chức thuộc UBND thị trấn quản lý như sau:

1. Công tác triển khai, ban hành các văn bản quản lý, theo dõi việc sử dụng tài sản công trên địa bàn thị trấn

Công tác quản lý sử dụng tài sản công tại các cơ quan Nhà nước được UBND thị trấn hết sức quan tâm về mặt hiệu quả sử dụng cũng như vấn đề thất thoát, lãng phí nhất là việc theo dõi, sử dụng trụ sở làm việc ... Để nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định về phân cấp quản lý tài sản, UBND thị trấn đã thường xuyên cập nhật, triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định của Chính phủ, Bộ Tài chính, UBND tỉnh về quản lý và sử dụng tài sản công đến từng các ban ngành đoàn thể, cán bộ công chức UBND thị trấn.

- Quy định về phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn tỉnh Hải Dương: Luật quản lý tài sản công năm 2017; Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính Quy định thực hiện một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 29/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản nhà nước; Quyết định 50/2017/QĐ- TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị; Thông tư số 45/2018/TT- BTC ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp; Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND ngày 11/7/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương Quy định phân cấp quản lý, sử

dụng tài sản công tại các cơ quan, tổ chức đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Hải Dương; Quyết định số 41/2018/QĐ-UBND ngày 24/12/2018 của UBND tỉnh ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng và diện tích công trình sự nghiệp khác tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc tỉnh quản lý; Quyết định số 4788/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô chuyên dùng tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc tỉnh quản lý; Quyết định số 4789/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án khoản kinh phí sử dụng và sắp xếp xe ô tô phục vụ công tác chung tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc tỉnh quản lý;

Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn liên quan rà soát biến động về tài sản để kịp thời cập nhật vào phần mềm quản lý đăng ký tài sản theo đúng quy định.

Bên cạnh đó, thông qua các buổi tập huấn chuyên môn nghiệp vụ, thường xuyên hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc mở sổ sách theo dõi tài sản và thực hiện tính khấu hao hàng năm từng tài sản đúng quy định chế độ kế toán hiện hành, hướng dẫn các đơn vị ban hành quy chế quản lý sử dụng tài sản công nhằm đảm bảo tính công khai, minh bạch, nâng cao trách nhiệm cho mỗi cá nhân trong đơn vị nhằm quản lý và sử dụng tài sản hiệu quả.

2. Công tác quản lý, sử dụng tài sản công của các ban ngành đoàn thể, cán bộ công chức thị trấn trên địa bàn.

Trong thời gian qua, công tác quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn đã đạt được một số kết quả quan trọng, như sau:

- Thứ nhất đã thực hiện rà soát, sắp xếp, bố trí việc sử dụng tài sản công phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được Nhà nước giao trên cơ sở tiêu chuẩn, định mức do cơ quan nhà nước có thẩm quyền quy định và quy hoạch được duyệt; đối với cán bộ công chức và các ban ngành đoàn thể;

- Thứ hai, công tác quản lý, sử dụng tài sản công của thị trấn đã dần đi vào nề nếp, đã ban hành Quy chế quản lý, sử dụng TSNN, trong đó phân định cụ thể quyền hạn, trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân trong từng khâu, từng việc từ đầu tư xây dựng, mua sắm, bảo quản, bảo vệ, sửa chữa, bảo dưỡng đến xử lý tài sản. Việc sử dụng TSNN sai mục đích, vượt tiêu chuẩn, định mức đã từng bước được khắc phục.

- Thứ ba, không để xảy ra tình trạng sử dụng tài sản công sai mục đích: cho thuê, chuyển làm cơ sở kinh doanh, dịch vụ; không có tình trạng bỏ trống hay hoang hóa trụ sở làm việc gây lãng phí.

3. Công tác kiểm tra, thanh tra việc quản lý, sử dụng tài sản công

Hàng năm, trên cơ sở báo cáo theo dõi tài sản cố định, UBND thị trấn chỉ đạo các ban ngành đoàn thể, cán bộ công chức thường xuyên rà soát, quản lý, sử dụng tài sản theo đúng quy định.

4. Việc sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên kết

Qua rà soát, đến ngày 30/11/2023 trên địa bàn huyện không sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, liên doanh, liên kết.

5. Tồn tại một số hạn chế, nguyên nhân

- Một số các ban ngành đoàn thể chưa tuân thủ đúng chính sách, chế độ quản lý, sử dụng tài sản công; chưa báo cáo kịp thời về tình hình biến động của tài sản theo đúng quy định; phòng tiếp dân không đủ diện tích làm việc theo tiêu chuẩn, định mức quy định;

Nguyên nhân của những tồn tại:

- Công tác quản lý, sử dụng tài sản công, việc nắm bắt, cập nhật các văn bản hướng dẫn về quản lý, sử dụng tài sản tại các đơn vị còn hạn chế,...

- Việc xây dựng chế độ quản lý, sử dụng tài sản công cũng như tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công còn chậm và chưa thực sự gắn với thực tế.

6. Kiến nghị

Đề nghị hoàn thiện cơ chế chính sách đối với các đơn vị sự nghiệp công lập, quy định cụ thể về phân loại đơn vị sự nghiệp tự chủ tài chính và chưa tự chủ tài chính, thống nhất, đồng bộ với tiêu chí giao quyền tự chủ tự chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản. Phân định rõ cơ chế quản lý tài sản nhà nước của cơ quan nhà nước với đơn vị sự nghiệp công lập, đảm bảo sự tách biệt giữa mô hình quản lý nhà nước với các đơn vị công lập cung cấp dịch vụ công.

Nơi nhận:

- Phòng tài chính kế hoạch huyện;
- Lưu VP,



Nguyễn Đức Thắng

